

Согласовано: _____
Председатель ККМиС
Администрации г. Черногорска
ММ. Данина
« ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю: _____
Директор МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион
Шахтер»
А.Ю. Стрельченко
приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода, отчисления детей, обучающихся МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления детей, обучающихся в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» принято в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании» от 10.07.1992г. № 3266-1 (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012г. № 504 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4.1251.

1.2. Положение распространяется на обучающихся МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер»

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Задача Положения – определить механизм приема, отчисления и учета движения детей в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

2. Порядок приема

2.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей физкультурно- спортивный центр «Стадион Шахтер» (далее МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер») объявляет прием детей для обучения по дополнительным образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2. Учреждение принимает детей школьного возраста преимущественно от 8 до 18 лет. Основным критерием для зачисления в Учреждение является желание и склонности ребенка к занятиям избранным видом спорта и отсутствие медицинских противопоказаний.

2.1. Допускается прием в Учреждение детей более раннего возраста (6-7 лет) при наличии в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» дополнительных образовательных программ раннего развития, наличия у педагога дополнительного образования, педагога-тренера соответствующего образования или специальных курсов повышения квалификации, соблюдении гигиенических требований по организации пребывания детей младшего школьного возраста.

2.2. Нормативные сроки обучения по программам различных направленностей определяются лицензией в соответствии с возрастом поступающих, учебным планом и образовательной программой.

2.3. Подача заявлений о приеме и прием детей в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» производятся, как правило, с 01 по 15 сентября, прием детей в группы МБОУ

ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер», формирование списков обучающихся осуществляется в течение всего учебного года.

Возможен дополнительный набор при наличии свободных мест в группе.

2.4. Прием детей в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» осуществляется при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- справка врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта.

2.6. Заявление о приеме ребенка в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» в обязательном порядке регистрируется в журнале приема заявлений. На основании заявлений от родителей (законных представителей) педагоги дополнительного образования формируют списки обучающихся.

Прием детей в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» оформляется приказом директора в книге приказов по личному составу воспитанников.

2.7. При приеме детей МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер», лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной образовательной программой по виду спорта, режимом работы МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» и настоящим Положением о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Перечень документов, с которыми МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» обязано знакомить родителей (законных представителей), закрепляется в Уставе МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер».

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.10. Дополнительный прием детей осуществляется при наличии мест, оставшихся после зачисления обучающихся или освободившихся в результате отчисления обучающихся, педагог может проводить дополнительный прием детей. Зачисление на освободившиеся места проводится в том же порядке, что и в первоначальные сроки.

2.11. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка.

Основанием для отказа в приеме в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- превышение предельной численности контингента обучающихся в группе или в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» согласно лицензии.

2.12. Иностранцы, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования город Черногоorsk, пользуются образовательными услугами МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» без ограничений, на общих основаниях.

2.13. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.13. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких группах, на разных отделениях и менять их.

3. Порядок комплектования

3.1. Комплектование на новый учебный год производится, как правило, с 1 сентября (1 октября) по 15 сентября (15 октября) ежегодно, в остальное время производится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость объединений определяется согласно требований СанПиН 2.4.4.1251-03 и закрепляется в Уставе МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер»

3.3. Количество групп в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с МОУО.

3.4. Группы в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4. Сохранение места в учреждении

4.1. Место за детьми в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы.

5.2. Педагог в начале июня каждого учебного года формирует переводные списки по результатам мониторинга освоения дополнительной образовательной программы и до 15 июня подает ходатайство на рассмотрение директора.

5.3. Директор издает приказ о переводе обучающихся на последующий этап обучения.

5.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной группы в другую, или с одного отделения в другое.

5.5. Допускается обучение детей по нескольким дополнительным образовательным программам.

6. Порядок отчисления

6.1. Отчисление детей может производиться:

- по заявлению родителей (законных представителей) и (или) медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению учреждения;

- по окончании обучения по образовательной программе;

- отчисление обучающегося в связи с достижением предельного возраста предусмотренным уставом учреждения для получения дополнительного образования;

- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;

- по причине выезда за пределы территории муниципального образования город Черногоorsk (отчисление обучающегося из МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» в связи с выездом за пределы территории города осуществляется по письменному заявлению от родителей (законных представителей);

- по согласованию с отделом управления образованием и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» за

совершенные неоднократно грубые нарушения Устава, в соответствии со ст. 19 п.7 Закона РФ «Об образовании».

6.2. Грубым нарушением устава МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер»;

- причинение ущерба имуществу МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер», имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер».

- дезорганизация работы образовательного МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер».

6.3. Отчисление обучающегося из МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер», а также нормальное функционирование МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер».

Решение об отчислении обучающегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и по согласованию с отделом управления образованием.

Решение об отчислении детей – сирот, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.4. В случае прекращения отношений между МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» и родителями (законными представителями) по инициативе родителей, последние обязаны письменно или устно уведомить администрацию МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» или педагога о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

6.5. Педагог обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» ходатайство об отчислении обучающегося.

6.6. Отчисление обучающегося из МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» осуществляется приказом директора.

6.7. Обучающийся, полностью освоивший дополнительную образовательную программу, считается выпускником, отчисляется из МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» приказом директора.

6.8. Отчисление ребенка из учреждения оформляется приказом руководителя учреждения в книге приказов по личному составу воспитанников и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

7. Заключительные положения

7.1. Директор МБОУ ДОД ФСЦ «Стадион Шахтер» несет ответственность за соблюдение Положения о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся.